

ПОЛОЖЕНИЕ
О РЕЙТИНГЕ и РЕЙТИНГОВЫХ СТИМУЛИРУЮЩИХ ВЫПЛАТАХ
НАУЧНЫМ РАБОТНИКАМ
ИНСТИТУТА ЭКОНОМИКИ КОМИТЕТА НАУКИ МОН РК

1. Общие положения

- 1.1 Настоящее Положение является локальным нормативным актом РГКП «Институт экономики» Комитета науки МОН РК (далее – ИЭ) и устанавливает порядок проведения оценки деятельности работников ИЭ для определения объемов стимулирующих выплат за отчетный (или на будущий) период.
- 1.2 Выплаты стимулирующего характера призваны обеспечить повышение результативности деятельности руководителей и научных работников Института при выполнении уставных задач, стимулировать концентрацию их усилий на достижение результатов, соответствующих мировому уровню по приоритетным направлениям науки, привлечение к исследованиям талантливой молодежи, развитие ее творческой активности.
- 1.3 Рейтинговые стимулирующие надбавки устанавливаются на основе индивидуального рейтинга, рассчитываемого по показателям результативности научной деятельности для научных работников.
- 1.4 Квалификация научного сотрудника, сложность выполняемых им трудовых обязанностей, научное руководство исследованиями учитываются в должностных окладах и при установлении рейтинговых стимулирующих выплат не учитываются.
- 1.5 Настоящее Положение распространяется на сотрудников, принятых на работу в ИЭ на полные ставки.

2. Порядок определения Индивидуального рейтингового показателя

- 2.1 Индивидуальный рейтинговый показатель (ИРП) результативности научной деятельности применяется исключительно для установления стимулирующих надбавок научным работникам и не является характеристикой творческих достижений ученого.
- 2.2 Индивидуальный рейтинг научных работников определяется по сумме баллов, определяемых в соответствии с нижеприведенной шкалой:

Вид деятельности	Присваиваемый балл
НАУЧНО-ОРГАНИЗАЦИОННАЯ И ОБЩЕСТВЕННАЯ РАБОТА	
– Участие в редколлегиях:	
– отечественных журналов/конференций	2
– зарубежных журналов/ конференций	3
– Участие в мероприятиях министерств и других гос. ведомств (рабочие группы и др.)	3
– Работа в диссертационных советах	3
– Рецензирование:	
– диссертаций, отчетов НИР	3

– учебных программ, учебных пособий, монографий	2
– статей	1
– Инициация заключения международных договоров с Институтом экономики (по факту заключения)	3
– Выступления/публикации в СМИ	2
– Выполнение заданий министерств и других гос. ведомств	2
– Участие в экспертизе различных документов	2
– Фандрейзинг (привлечение финансирования) в Институт:	
- до 1 млн тенге	5
- от 1 млн до 5 млн тенге	10
- от 5 млн и выше	20
– Участие в организации и проведении мероприятий Института экономики (для молодых ученых)	5
– Организация и проведение научных мероприятий:	
- семинаров, тренингов для сотрудников ИЭ	5
- семинаров, тренингов для широкой аудитории	10
– Инициация и организация международных конференций, форумов	15
Подготовка заявок (proposal) на программы финансирования научных исследований	5
ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ	
– Прохождение курсов повышения квалификации в:	
– Казахстане	2
– зарубежных и международных организациях	3
– Присвоение степени PhD	15
– Подтверждение уровня английского языка:	
- advanced	15
- upper-intermediate	10
- intermediate	5
– Доклады на конференциях, семинарах, круглых столах в:	
– Казахстане	2
– зарубежных странах	3
ОБЩЕСТВЕННОЕ ПРИЗНАНИЕ	
– Награды, научные премии и стипендии правительства РК, полученные в отчетном году	5
– Награды, научные премии и стипендии зарубежных и международных организаций, полученные в отчетном году	5
– Награды, научные премии и стипендии отечественных организаций, полученные в отчетном году	3
– Членство в зарубежных и международных организациях, полученное в отчетном году	3
– Получение авторских свидетельств	3
– Получение патентов	10
– Получение в отчетном году ученых званий:	
- ассоциированного профессора	5
- профессора	10
- член-корреспондента НАН РК	15
- академика НАН РК	20
- званий других академий РК (НИА РК, МАИН, НАЕН и т.д.)	5
ПОДГОТОВКА КАДРОВ	
– Руководство докторантами	3
– Руководство магистрантами	2
– Участие в работе по интеграции науки и образования совместно с КазНУ им. аль-Фараби:	
- разработка образовательных документов	5
- преподавание	2

ПУБЛИКАЦИОННАЯ АКТИВНОСТЬ*	
<i>Монографии, брошюры</i>	
– Монография	10
– Глава монографии	2
– Брошюра	2
<i>Статьи/обзоры в научных журналах</i>	
– Статья (обзор) в научном журнале, индексируемом хотя бы в одной из индексов (WoS/Scopus), в квартилях Q1-Q2	10
– Статья (обзор) в научном журнале, индексируемом хотя бы в одной из индексов (WoS/Scopus), в квартилях Q3-Q4	5
– Статьи в научных журналах, индексируемых в других зарубежных индексах цитирования (РИНЦ, Index Copernicus и др.)	3
– Статья (обзор) в научном журнале, индексируемом хотя бы в одной из индексов (WoS/Scopus), не имеющем индекса цитирования либо входящем в Emerging Sources Citation Index	4
– Другие зарубежные журналы	2
– Статьи в научных журналах ККСОН МОН РК	
<i>Примечание: в журнале «Экономика: стратегия и практика» учитываются только 2 статьи</i>	2
– Другие отечественные журналы	1
– Цитируемость зарубежными авторами в индексах цитирования Скопус, Web of Science	5
– Цитируемость отечественными авторами в индексах цитирования Скопус, Web of Science	3
– <i>Индекс Хирша в РИНЦ:</i>	
– 1-3	5
– 4-10	10
– выше 10	20
– <i>Индекс Хирша в Google Scholar:</i>	
– 1-3	5
– 4-10	10
– выше 10	20
– <i>RG Score в ResearchGate:</i>	
– ≤ 5	5
– > 5	10
<i>Труды конференций</i>	
– Статья в сборнике трудов конференции, индексируемом WoS/Scopus	10
– Статья в сборнике трудов конференции, индексируемом в РИНЦ	3
– Статья в сборнике трудов зарубежных конференции	2
– Статья в сборнике трудов отечественных конференции	1
ИТОГО	

2.3 Для назначения рейтинговых стимулирующих выплат научные работники до 15 декабря текущего года заполняют Рейтинговую анкету согласно Инструкции, данным в Приложении 1 и сдают в Отдел информации и внедрения результатов научных исследований.

2.4 Отдел информации и внедрения результатов научных исследований осуществляет сверку данных анкет и подтверждающих документов, подсчитывает итоговые баллы каждого сотрудника и относит результаты к той или иной категории выплат согласно следующей разбивке:

	ГНС	ВНС	СНС
1 категория	$2/3\text{Max} \geq \text{Max}$	$\geq \text{Cp}$	$\geq \text{Cp}$
2 категория	$1/3\text{Max} - 2/3\text{Max}$	≥ 10 и $< \text{Cp}$	≥ 10 и $< \text{Cp}$
3 категория	< 20	< 10	< 10

*Примечание: Cp – 1/2 наивысшего балла по данной категории должности

- 2.5 и передает сводную информацию в Комиссию по оценке деятельности научных работников (далее - Комиссия).
- 2.6 Комиссия рассматривает полученные данные, на основании которых назначает стимулирующие выплаты каждому сотруднику по результатам отчетного года.
- 2.7 После утверждения Комиссией полученных Индивидуальных рейтинговых показателей Отдел информации и внедрения результатов научных исследований в течение первого месяца года, следующего за отчетным (январь), осуществляет информирование сотрудников о результатах рейтинга путем рассылки по эл. адресам.
- 2.8 Информирование широкой общественности об абсолютных победителях по разделу «Публикационная активность» осуществляется на сайте Института.

3. Порядок работы Комиссии по оценке деятельности научных работников

- 3.1 Комиссию по оценке деятельности научных работников возглавляет председатель - директор ИЭ.
- 3.2 Комиссия формируется из заместителя директора по науке, заместителя директора по общим вопросам, руководителей подразделений, главного ученого секретаря, начальника отдела кадров.
- 3.3 Заседания Комиссии проводятся в сроки, установленные Председателем Комиссии.
- 3.4 Члены Комиссии в своей деятельности должны соблюдать конфиденциальность любой персонифицированной информации, касающейся прохождения оценки деятельности научными работниками ИЭ.
- 3.5 В случаях решения спорных вопросов Комиссия принимает решения простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании. При равенстве голосов голос председателя является решающим. В случае его отсутствия на заседании решающим является голос сопредседателя, являющегося заместителем директора ИЭ по науке.
- 3.6 Кворум, необходимый для принятия решения, составляет половину от списочного состава комиссии.

4. Заключительные положения

- 4.1 Положение утверждено на Ученом Совете университета.
- 4.2 Изменения в Положение производятся по предложению Председателя и должностных лиц, согласовавших Положение.

Инструкции по заполнению Рейтинговой анкеты

Критерии оценки	Инструкции по заполнению
НАУЧНО-ОРГАНИЗАЦИОННАЯ И ОБЩЕСТВЕННАЯ РАБОТА	
Участие в редколлегиях: – отечественных журналов – зарубежных журналов	Указать сайт журнала, где приводятся ваши ФИО в составе редколлегии
Участие в мероприятиях министерств и других гос. ведомств (рабочие группы и др.)	Приложить подтверждающие документы (исходящие/входящие письма, приказы и т.д.)
Работа в диссертационных советах	Указать сайт вуза, где дается состав диссовета, либо приложить приказ о составе диссовета
Рецензирование: – диссертаций, отчетов НИР – учебных программ, учебных пособий, монографий – статей	Приложить копии рецензий либо скриншоты с веб-порталов
Инициация заключения международных договоров с Институтом экономики (по факту заключения)	Указать номер заключенного договора и организацию
Выступления/публикации в СМИ	Указать ссылку на местоположение информации о выступлении либо копию публикации
Выполнение заданий министерств и других гос. ведомств	Перечислить задания и приложить подтверждающие документы (номера или копии исходящих писем с указанием вашего ФИО как исполнителя)
Участие в экспертизе различных документов	Указать организацию-заказчика и наименование документа, приложив копию договора
Фандрейзинг (привлечение финансирования) в Институт: – до 1 млн тенге – от 1 млн до 5 млн тенге – от 5 млн и выше	Указать номер заключенного договора и организацию -заказчика
Участие в организации и проведении мероприятий Института экономики (для молодых ученых)	Указать в проведении каких мероприятий Института вы участвовали
Организация и проведение научных мероприятий: – семинаров, тренингов для сотрудников ИЭ – семинаров, тренингов для широкой аудитории	Указать ссылку на сайт, где приводится отчетная информация о проведении мероприятия
Инициация и организация международных конференций, форумов	
Подготовка заявок (proposal) на программы финансирования научных исследований	
ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ	
Прохождение курсов повышения квалификации в: – Казахстане – зарубежных и международных организациях	Приложить подтверждающие документы (сертификаты либо другое)
Успешная защита диссертации /Присвоение степени PhD	Ссылка на сайт
Подтверждение уровня английского языка: – advanced – upper-intermediate – intermediate	Приложить копии сертификатов IELTS, TOEFL

<ul style="list-style-type: none"> - Доклады на конференциях, семинарах, круглых столах в: <ul style="list-style-type: none"> - Казахстане - зарубежных странах 	Приложить программу мероприятия, где указаны ваши ФИО
ОБЩЕСТВЕННОЕ ПРИЗНАНИЕ	
<ul style="list-style-type: none"> - Награды, научные премии и стипендии правительства РК, полученные в отчетном году 	Приложить копии приказов или других подтверждающих документов
<ul style="list-style-type: none"> - Награды, научные премии и стипендии зарубежных и международных организаций, полученные в отчетном году 	Приложить копии подтверждающих документов или ссылку на сайт либо другой документ
<ul style="list-style-type: none"> - Награды, научные премии и стипендии отечественных организаций, полученные в отчетном году 	Приложить копии приказов или других подтверждающих документов
<ul style="list-style-type: none"> - Членство в зарубежных и международных организациях, полученное в отчетном году 	Приложить копию свидетельства, ссылку на сайт либо другой документ
<ul style="list-style-type: none"> - Получение авторских свидетельств - Получение патентов 	Приложить копию свидетельства/патента
<ul style="list-style-type: none"> - Получение в отчетном году ученых званий: <ul style="list-style-type: none"> - ассоциированного профессора - профессора - член-корреспондента НАН РК - академика НАН РК - званий других академий РК (НИА РК, МАИН, НАЕН и т.д.) 	Приложить копию свидетельства
ПОДГОТОВКА КАДРОВ	
<ul style="list-style-type: none"> - Руководство докторантами - Руководство магистрантами 	Указать ФИО, вуз магистранта/докторанта
<p>Участие в работе по интеграции науки и образования совместно с КазНУ им. аль-Фараби:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработка образовательных документов - преподавание 	Устное либо письменное подтверждение от замдиректора ИЭ по общим вопросам
ПУБЛИКАЦИОННАЯ АКТИВНОСТЬ	
<i>Монографии, брошюры</i>	
<ul style="list-style-type: none"> - Монография 	Приложить копию первой страницы с аннотацией
<ul style="list-style-type: none"> - Глава монографии 	Приложить копию первой страницы с аннотацией и содержание
<ul style="list-style-type: none"> - Брошюра 	Приложить копию первой страницы с аннотацией
<i>Статьи/обзоры в научных журналах</i>	
<ul style="list-style-type: none"> - Статья (обзор) в научном журнале, индексируемом хотя бы в одной из индексов (WoS/Scopus), в квартилях Q1-Q2 	Указать ссылку на публикацию в WoS/Scopus
<ul style="list-style-type: none"> - Статья (обзор) в научном журнале, индексируемом хотя бы в одной из индексов (WoS/Scopus), в квартилях Q3-Q4 	Указать ссылку на публикацию в WoS/Scopus
<ul style="list-style-type: none"> - Статьи в научных журналах индексируемых в региональных индексах цитирования (РИНЦ, SciELO, 	Указать ссылку на публикацию в этих базах

Korean Journal Database, Index Copernicus и др.)	
– Статья (обзор) в научном журнале, индексируемом хотя бы в одной из индексов (WoS/Scopus), не имеющем индекса цитирования либо входящем в Emerging Sources Citation Index	Указать ссылку на публикацию в WoS/Scopus
– Другие зарубежные журналы	Указать ссылку на статью либо приложить копию статьи
– Статьи в научных журналах ККСОН МОН РК <i>Примечание: в журнале «Экономика: стратегия и практика» учитывается только 2 статьи.</i>	Указать исходные данные и приложить копию первой страницы с аннотацией
– Другие отечественные журналы	Указать исходные данные и приложить копию первой страницы с аннотацией
– Цитируемость зарубежными авторами в индексах цитирования РИНЦ, Скопус, Web of Science – Цитируемость отечественными авторами в индексах цитирования РИНЦ, Скопус, Web of Science	Данные приводятся Отделом информации и внедрения результатов научных исследований
– <i>Индекс Хирша в РИНЦ:</i> - 1-3 - 4-10 - выше 10 – <i>Индекс Хирша в Google Scholar:</i> - 1-3 - 4-10 - выше 10 – <i>RG Score в ResearchGate:</i> - ≤ 5 - > 5	Данные приводятся Отделом информации и внедрения результатов научных исследований. Однако, <i>сотрудник должен быть зарегистрирован на данных порталах (РИНЦ, Google Scholar, ResearchGate)</i>
<i>Труды конференций</i>	
– Статья в сборнике трудов конференции, индексируемом WoS/Scopus	Указать ссылку на публикацию в WoS/Scopus
– Статья в сборнике трудов конференции, индексируемом в РИНЦ	Указать ссылку на публикацию в РИНЦ/либо приложить копию первой страницы статьи
– Статья в сборнике трудов зарубежных конференции	Указать ссылку на публикацию либо приложить копию первой страницы статьи
– Статья в сборнике трудов отечественных конференции	Указать ссылку на публикацию либо приложить копию первой страницы статьи