

## **АНТИКОРРУПЦИОННЫЙ СТАНДАРТ**

Республиканского государственного предприятия на праве хозяйственного ведения  
«Институт экономики» Комитета науки Министерства науки и высшего образования  
Республики Казахстан

### **1. Общие положения**

1. Настоящий антикоррупционный стандарт разработан в соответствии со статьей 10 Закона Республики Казахстан «О противодействии коррупции» от 18 ноября 2015 года (с изменениями и дополнениями по состоянию на 01.01.2025 г.), Методическими рекомендациями по разработке антикоррупционных стандартов, утвержденными Агентством по делам государственной службы Республики Казахстан и противодействия коррупции от 30 декабря 2020 г. и представляет собой систему рекомендаций, направленную на предупреждение коррупции во всех сферах деятельности РГП на ПХВ «Институт экономики» КН МНВО РК (далее – Институт).

2. Цель антикоррупционного стандарта - недопущение коррупционных проявлений, повышение правовой грамотности и нулевой терпимости к проявлениям коррупции в деятельности Института.

Задачами разработки антикоррупционного стандарта являются:

- 1) формирование устойчивого антикоррупционного поведения у работников Института, докторантов, магистрантов, студентов, проходящих обучение или научно-производственную практику в Институте;
- 2) своевременное выявление коррупционных проявлений и предотвращение их негативных последствий;
- 3) формирование антикоррупционной культуры.

3. Принципами антикоррупционного стандарта являются:

- 1) законность;
- 2) транспарентность;
- 3) этичность;
- 4) соблюдение прав и законных интересов физических и юридических лиц и их защита от коррупционных проявлений;
- 5) недопущение конфликта интересов.

4. В основе антикоррупционного стандарта заложены непосредственные действия руководства и работников Института с точки зрения недопущения проявлений коррупции при:

- 1) реализации прав и законных интересов физических и юридических лиц, находящихся в определенных правоотношениях с Институтом (трудовых, гражданско-правовых, административных и пр.);
- 2) подготовке и принятии управленческих и иных решений в пределах своей компетенции;
- 3) подготовке конкурсных заявок и проведении научно-исследовательских работ в рамках программно-целевого и грантового финансирования;
- 4) проведении государственных закупок;

- 5) участия в подготовке научных кадров и интеграции с высшими учебными заведениями;
- 6) иных общественно значимых вопросах, возникающих в процессе деятельности Института.

5. Изменение антикоррупционного стандарта производится в соответствии с пунктом 2 статьи 10 Закона Республики Казахстан «О противодействии коррупции» путем издания соответствующего приказа руководителем Института.

6. Контроль соблюдения настоящего антикоррупционного стандарта осуществляет комплаенс-офицер Института.

## **2. Стандарты (рекомендации) поведения (действий) работников Института**

7. При реализации прав и законных интересов физических и юридических лиц, находящихся в определенных правоотношениях с Институтом (трудовых, гражданско-правовых, административных и пр.):

- руководствоваться Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента Республики Казахстан, Правительства Республики Казахстан, Министерства образования и науки Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами;
- способствовать укреплению единства народа Казахстана и межнационального согласия в стране, уважительно относиться к государственному и другим языкам, традициям и обычаям народа Казахстана;
- быть честным, справедливым, скромным, соблюдать общепринятые морально-этические нормы в обращении с физическими лицами, представителями юридических лиц и коллегами, проявлять вежливость и корректность;
- обеспечивать прозрачность принятия решений, затрагивающих права и законные интересы физических и юридических лиц, находящихся в определенных правоотношениях с Институтом;
- своими действиями и поведением не давать повода для критики со стороны коллектива Института, не допускать преследования за критику, использовать конструктивную критику для устранения недостатков и улучшения своей деятельности;
- не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов, организаций, государственных служащих и иных лиц при решении вопросов личного характера;
- не допускать необоснованной передачи сведений о персональных данных работников Института;
- не распространять сведения, не соответствующие действительности;
- не допускать совершения проступков и иных правонарушений, за которые законом предусмотрена дисциплинарная, административная либо уголовная ответственность;
- не принимать на работу лиц, ранее совершивших коррупционное правонарушение;
- обеспечить исполнение в Институте трудового законодательства, обеспечение соблюдения режима и условий труда.

8. При подготовке и принятии управленческих и иных решений в рамках своей компетенции:

- докладывать непосредственному или прямому руководителю о возникновении конфликта интересов, личной заинтересованности при исполнении служебных обязанностей, о склонении к коррупционному поведению и получению подарков;
- не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов, организаций и иных лиц при решении вопросов личного характера;

- не дарить коллегам, руководителям и иным должностным лицам подарки и не оказывать неслужебные услуги для получения с использованием должностных полномочий имущественной выгоды, блага либо преимущества;
- проявлять активность в противодействии коррупции, раскрытии коррупционных правонарушений;
- докладывать руководству о ставших им известными фактах коррупции, а также о склонении к получению какой-либо выгоды за ускоренное решение определенного вопроса либо волокиты;
- дорожить деловой репутацией Института, воздерживаться от участия в деятельности, противоречащей или наносящей урон правам и законным интересам Института, пресекать любые попытки опорочить его честь и авторитет;
- в письменной форме сообщать непосредственному руководителю о сомнениях в правомерности полученного для исполнения распоряжения;
- обращаться к вышестоящему руководству, если непосредственный руководитель сам вовлечен в конфликт интересов;
- воздерживаться от оказания содействия кому-либо в осуществлении предпринимательской и иной деятельности, связанной с извлечением доходов.

9. При подготовке конкурсных заявок и проведении научно-исследовательских работ в рамках программно-целевого и грантового финансирования:

- соблюдать процедуры, требования, сроки, установленные конкурсной документацией и обеспечивать надлежащие форму и качество конкурсных заявок;
- не препятствовать свободе формирования конкурсных заявок научными подразделениями Института;
- обеспечивать высокое качество проводимых научно-исследовательских работ и отчетов по ним;
- обеспечивать целевое использование средств по программно-целевому и грантовому финансированию;
- не допускать фактов плагиата.

10. При осуществлении государственных закупок, связанных с приобретением товаров, работ, услуг:

- оптимально и эффективно расходовать денежные средства, используемые для государственных закупок;
- предоставлять потенциальным поставщикам равные возможности для участия в процедуре проведения государственных закупок, кроме случаев, предусмотренных Законом Республики Казахстан «О государственных закупках»;
- обеспечивать открытость и прозрачность процесса государственных закупок;
- не допускать коррупционных проявлений в процессе государственных закупок;
- не допускать участие в качестве потенциального поставщика и (или) привлекаемого им субподрядчика (соисполнителя), имеющих неисполненные обязательства по исполнительным документам и включенных в Единый реестр должников, а также имеющих ограничения, предусмотренные Законом РК «О государственных закупках».

11. При участии в подготовке научных кадров и интеграции с высшими учебными заведениями:

- на постоянной основе принимать меры по повышению качества оказания научно-образовательных услуг и недопущению бюрократических барьеров в системе взаимодействия «Институт – университет - докторант (магистрант, студент)»;
- стремиться к профессионализму, постоянно повышая уровень своих знаний, изучая отечественный и зарубежный опыт и достижения науки;

- служить для докторантов, магистрантов, студентов (далее- обучающиеся) личным примером профессионализма, трудовой дисциплины, уважительного и бережного отношения к Институту, его традициям, истории;
- не злоупотреблять своими должностными полномочиями в отношении обучающихся, не допускать предвзятое отношение к ним и субъективизм при оценке их знаний;
- не унижать достоинство коллег и обучающихся, использовать нецензурные выражения, проявлять фамильярность и высокомерие;
- не распространять недостоверную информацию о решениях администрации Института и деятельности его подразделений;
- не принимать от обучающихся подарки или денежное вознаграждение.

12. При иных общественно значимых вопросах, возникающих в процессе деятельности Института:

- неукоснительно соблюдать требования Конституции РК, Трудового кодекса РК, Законов РК «О науке и технологической политике», «О государственном имуществе», «Об образовании», антикоррупционного и иного законодательства РК;
- не допускать совершение проступков и иных правонарушений, за которые законами Республики Казахстан предусмотрена дисциплинарная, административная либо уголовная ответственность;
- не использовать служебную и иную информацию, не подлежащую официальному распространению, в целях получения или извлечения имущественных и неимущественных благ и преимуществ;
- соблюдать деловой этикет и правила официального поведения, неукоснительно выполнять нормы Устава, Правил внутреннего распорядка и других внутренних документов Института при выполнении своих служебных обязанностей.